**ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO, DE LA COMISIÓN**

**DE CULTURA Y LA COMISIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MIGUEL EL ALTO, JALISCO.**

En el municipio de San Miguel el Alto, Jalisco, siendo las 09:25 horas, del día 23 del mes de junio del año 2016 Dos mil dieciséis, la C. KAREN JACQUELINE PADILLA HERMOSILLO, en su carácter de regidor y presidente de las comisiones edilicias unipersonales de promoción turística y cultura, acuerda la presente acta de reunión de trabajo, en la que participa como edil invitado, MTRO. ELEUTERIO HERNÁNDEZ GÓMEZ regidor, así como los directores con funciones acorde a las comisiones, los C. ADRIANA VÁZQUEZ LÓPEZ directora de la casa de la cultura, MTRO. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ MUÑOZ director de turismo, LNI. MIGUEL ANGEL VÁZQUEZ MERCADO coordinador de Desarrollo Económico, la LIC. PSIC. ARTEMISA NELSACH GARCÍA RAMÍREZ director de vialidad y tránsito, del H. Ayuntamiento constitucional y con fundamento en el artículo 71, 73 y 74 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de San Miguel el Alto, Jalisco del municipio de San Miguel el Alto, Jalisco; reunidos en este acto para concretar acuerdos de trabajo de estas comisiones edilicias de cultura y de promoción turística, del municipio de San Miguel el alto, Jalisco, al tenor del siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

* **INICIO**
* **PASE DE LISTA**
* **ACUERDOS DE DIRECCIÓN DE CULTURA**
* **ACUERDOS DE DIRECCION DE TURISMO**
* **ACUERDOS DE JEFATURA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA**
* **ACUERDOS DE EXPO TEXTIL**
* **ASUNTOS VARIOS**
* **CLAUSURA**

Estando presentes la totalidad de los integrantes convocados a la reunión de trabajo de las comisiones edilicias de cultura y promoción turística, se procede al siguiente punto del orden del día.

**ACUERDOS:**

DIRECCIÓN CULTURA:

Se informa sobre evento de Ensambles y Cuerdas que se llevara a cabo en las instalaciones de la Plaza del Vestido, por parte del taller de la casa de la cultura del municipio, el próximo 26 de Junio a las 13:00 horas.

Se informa los eventos próximos:

* Fiesta de Palma los días 2, 3 y 4 de Julio, en la cual se apoyará para la realización de un Certamen Infantil.
* Fiesta Colonia Morelos los días 25, 26 y 27 Julio, en el cual se dará el apoyo con Ballet Folklórico y cantantes del Taller de Canto (Arely Rueda).

Se menciona la participación en certamen “señorita región de los altos” en el mes de Agosto, el día 2 en traje típico y el día 5 el certamen, el cual se llevará a cabo en Centro de Convenciones Olimpo en Tepatitlán de Morelos.

**DIRECCIÓN DE TURISMO**:

Se informa que hubo curso de “Ventas para PYMES y 13 pasos para desarrollar un Plan de Negocios en Desarrollo Turístico”, al cual se invitó a 90 personas a asistir, así como a personal del Ayuntamiento, sin embargo sólo asistieron 15 personas.

Exhibición de autos, motos y bicicletas 28 y 29 de mayo, con batucada y banda de rock “Matadero”, se recibieron alrededor de 300 participantes. Afluencia aproximada de 1500 personas en el fin de semana.

**DIRECCIÓN PROMOCIÓN ECONÓMICA**:

Se presentó un curso “Acercando Programas a tu Negocio”, se llevó a cabo el viernes 10 de junio, en salón de usos múltiples en la Casa de la Cultura, con asistencia de 27 personas, entre emprendedores y empresarios.

Del 4 al 8 de Julio se llevará a cabo un curso en la Preparatoria UDG, para empleadores, está publicado en redes y se imprimieron 45 carteles. Se presta el apoyo con la difusión por parte de la dirección de comunicación y social y en conjunto con Preparatoria UDG.

Actualmente se tienen las becas JALTRADE “Yo Exporto”, de las cuales se consiguieron 25 gratuitas, cuando normalmente cuesta $15,000.00. (quince mil pesos 00/100 M.N.)

**EXPO TEXTIL:**

Se ha trabajado en el Logo Corporativo de la expo, y se concreta reunión el día lunes 27 de Junio, regiduría en conjunto con dirección de comunicación Social para mejorarlo.

Se informa que la capacidad final de las bodegas de la expo es de 102 stands (se aumentaron seis stands al proyecto anterior, y algunos se hicieron dobles), con seis dobles, se agregaron las áreas de descanso (cofee break= café, botanas), esta área se renta con mayor plusvalía áreas de recepción, área de descarga.

Se acuerda solicitar cambio de asentamiento de los militares mediante oficio, para desarrollar ambas Expos, Pa`Caballos San Miguel y Expo Crea Textil.

Actualmente se cotizó la renta del moviliario, por el hecho de que estamos con falta de tiempo y adquirirlo en esta primer Expo sería riesgo.

Verificar las adecuaciones de la Primer bodega: revisar la iluminación y revisar si podemos colocar más lámparas (encargado de alumbrado, Luis Alfonso). Así mismo de acuerda mandar a hacer una pasarela más grande.

Director de Servicios Generales Leopoldo Vázquez Valadez menciona: crecer el entarimado rojo y reforzarlo.

Director de Comunicación Social menciona: Cotizar un escenario grande, mandarlo a hacer nuevo para eventos masivos, que sea adaptable. 20 1.60x1.60, porque los que se tiene no se puede dar continuidad porque no ensamblan.

Directora de Cultura menciona: hacer un escenario de 30 mts es más que suficiente. Mandar a hacer graderías menos peligrosas. Mandar a hacer módulo tipo, con obra pública, con análisis de cantidad de tarimas para que sea suficiente.

No se cotizó la alfombra, debido a que comentan los proveedores que se perdería por el polvo y el tipo de bodega en la que se pretende colocar. A lo cual se sugiere por parte de la Regidora que se ponga piso de madera de pino en triplay con rieles, plástico charol o pisa alfombra, se acuerda cotizarlo para analizar su viabilidad.

Director de Comunicación Social comenta: Entrando a la primera bodega al lado derecho poner una lona grande con dos iluminadores con el logotipo y lema de la Expo Crea Textil. Hacer un **presupuesto de mercadotecnia**, cuanto se puede destinar para cada rubro de medios de comunicación: televisión, radio, periódico, página de internet exclusiva; local, regional. Hacer una reunión exclusiva para este rubro. Fortalecer lo local, para que las personas del municipio estén bien informadas. Hacer dos rutas para atención a los visitantes que vengan, por parte de Dirección de Turismo y poner fuera de la Expo lo que es artesanías sanmiguelenses, como atractivo visual.

Director Promoción Económica comenta: Se tiene el contacto de Radio Grupo y revista Blanco y Negro y se acuerda presentar las manualidades de la Casa de la Cultura en la Expo Crea Textil.

Director de Turismo comenta: Se cobraba $1,000.00 para propietarios de San Miguel en años anteriores, pero las condiciones estaban más austeras, no tenían letreros, sólo incluía los muros. Proponer algún grupo de renombre para los eventos para garantizar la asistencia de las personas y se cobraría una cuota por el ingreso a la expo.

PRESENTACIÓN DE INCIATIVA DE GASTOS:

|  |  |
| --- | --- |
| **RUBRO** | **COSTO** |
| Mercadotecnia |  |
| STANDS + PAREDES STANDS+ ILUMINACIÓN + CONTACTO DOBLE 1 POR STAND (ellos jalan la electricidad)+ ANTEPECHO CON NOMBRE | Cotización 1: $141,548.00 + IVA  Cotización 2:$152,680.00 + IVA  Cotización 3:$137.266.00 + IVA |
| ESCENARIO (cotizar entarimado completo) |  |
| ILUMINACIÓN (Meter lámparas leds) | Inversión de recuperación a largo plazo |
| SONIDO |  |

**ASUNTOS VARIOS:**

* Comenta la Regidora de Turismo y Cultura, hacer extensivas las invitaciones a cursos y se le notifique de la existencia de las mismas.

Siendo las 10:35 horas del día 23 del mes de junio del año 2016 Dos mil dieciséis, se da por terminada la reunión de trabajo extraordinaria de la comisión de Cultura y la comisión de promoción turística del municipio de San Miguel el Alto, Jalisco, firmando al margen y al calce los que en esta intervienen.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LIC. KAREN JACQUELINE PADILLA HERMOSILLA**

**Regidor y Presidente de la comisión**

**Intervinientes:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MTRO. ELEUTERIO HERNÁNDEZ GÓMEZ**

**Regidor**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**C. ADRIANA VÁZQUEZ LÓPEZ**

**Directora de la Casa de la Cultura**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MTRO. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ MUÑOZ**

**Director de Turismo**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LNI. MIGUEL ANGEL VÁZQUEZ MERCADO**

**Coordinados de Promoción Económica**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LIC. PSIC. ARTEMISA NELSACH GARCÍA RAMÍREZ**

**Director de vialidad y tránsito**

**Director Jurídico**

**LAS PRESENTES 5 CINCO HOJAS CORRESPONDEN AL ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE CULTURA Y LA COMISIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MIGUEL EL ALTO, JALISCO. EL DÍA 23 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2016.**